

# 教学督导工作简讯

高等教育研究与评价中心

第三期

2014年12月30日

---

## 期中教学督导工作通报

2014年12月10日下午2:30在高等教育研究与评价中心小会议室召开了由教学督导工作委员会主要成员和文理科两个督导组正副组长参加的座谈会，就教学督导委员会成立以来的教学督导工作情况进行交流。

1、一个多月来，文理两个组先后听课105人次，涵盖学院大部分骨干专业，涉及青年教师40余人。课后及时与老师们进行沟通和交流，找出问题所在，指出努力的方向，帮助他们树立起上好课的信心和决心。

2、对个别上课问题较多的青年教师（如机械与控制工程学院的马立安、尹天津，油气工程学院的印树明等），理科组组织了集中观摩听课活动。就存在的问题除了当面向有关教师反馈外，教学督导委员会已委托办公室主任朱玉华分别向有关教学院执行院长进行了通报，建议相关教学院予以帮助和指导，并在下学期适当减少其教学任务，以尽快提高授课水平。

3、利用一周时间检查了7个教学院（系）的教学资料上学期的建档情况，抽查试卷177份，学生毕业设计（论文）

162 份。对发现的问题及时和相关院系进行了反馈。

4、第 12 周和第 13 周连续两周，教学督导委员会成员在石大校区第二教学楼、第三教学楼、第四教学楼和师专校区第一教学楼进行聊教学秩序检查。就教师上下课、学生上课情况进行专项检查。

## 文科督导组 2014 年 12 月 26 日会议情况汇报

按预定计划，文科督导组于 12 月 26 日召开成员碰头会。除赵艳慧老师因有课不能参加，其他老师全部到会。会议进行了两个半小时。大家结合听课情况，就如何提高教学质量问题进行了广泛的讨论和交流，意见比较集中的有以下几个问题。

### 一、关于教师队伍建设

#### 1、教师的培养提高问题

如何提高教师的业务水平，仍然是大家最集中的议题。一致看法是，青年教师的教学业务培训、教师的进修提高，是必须提到议事日程上的两大问题。建议制定行之有效的办法和措施。

#### 2、教师队伍稳定问题

许多同志认为，当前教师中不同来源的教师存在不同的后顾之忧，需要采取措施尽可能解决具体问题，例如，通过人事代理招聘的教师的将来出路问题就比较突出。原师专

的教师也十分关心下一步的待遇。

## 二、关于学风建设

听课过程中，发现学生在学风方面也存在一些急需解决的问题。上课不听课，思想开小差、玩手机、或者干脆不到课的情况时有发生。有的迟到，有的早退，有的甚至不打招呼离开课堂，一会又回来了。也有学生干部在上课时被叫去开会。有的学生干部学习很不认真。

为此，以下两个问题必须研究解决

1、学生管理和教学管理如何配合。这是一个大课题，需要各方努力，形成合力。

2、如何引导学生干部带头学好功课。这方面既要有思想教育还要有配套的制度和政策。

## 三、为教学工作提供更好服务问题

由于刚完成机构调整，好些事情没有理顺，教师感到办事不顺，比如教学需要的必需品，不知从哪里解决，或者根本解决不了，影响工作积极性。建议采取临时性措施，给二级学院或者系一点自由支配的经费，用于日常教学开支。至于如何为教学提供更好的服务，则有待于全面系统加以研究，制定出适合学校实际情况的办法。

## 四、二级学院与系的事权划分问题

组建二级学院之后，由原来的两级管理变为三级管理，虽然有大体权限划分，但是许多具体问题还是有待进一步明

确。使事权和人权统一，权力和义务统一。以利于提高办事效率和管理水平。

## 试卷档案情况及毕业论文情况检查汇总

2014年12月12日上午，督导委员会文科组受托对文经学院中文系、教艺学院教育系、艺术设计系、音乐系四个单位2013-2014学年第二学期期末试卷情况及2014年毕业论文情况进行了抽查。工作时间一上午。参加人员有任滨、张兴堂、黄璟、刘力榕、张茂玉、汤惠安和教学科研处王劲松。文经学院法学和经管两系因资料封存于正在维修的教1楼中，未能进行检查。现将基本情况汇总如下。

### 一、试卷存档情况

期末试卷情况总体看比较好，多数项目符合要求。但存在以下几个问题。

1、试卷袋应该填写的项目没有填写完整。有的试卷袋正面项目没有填全，有的侧脊项目没有写。（主要存在于音乐系）

2、有的没有参考答案和评分标准，或者不符合规范。（音乐系）

3、个别学科的档案袋中只有试卷，其他材料都没有（中文，社交礼仪）有的只有学生成绩（中文，古代文学史，姜

宁)

4、个别学科试卷批改不规范，平时成绩登记不规范或者没有平时成绩，评分标准欠详细，主任签字不全等。

以上情况详见记录表。

## 二、毕业论文检查情况

对毕业论文主要进行了形式检查，总体情况看比以前有进步，存在的问题有以下三方面。

1、对文献的引用和标注不规范。不少论文引用他人观点没有说明、没有加引号，也没有具体标注，有的标注不规范。

2、毕业设计手册存在的毛病比较多，如信息不全、签名不符合要求、指导记录不符合要求等。

3、有的系普遍没有外文翻译资料（音乐）

## 三、总体评价和几点建议

1、从四个系的情况看，总体上教育系的情况比较好。试卷归档比较规范，论文的相关项目比较齐全，外文资料和课题内容大都相符。

### 2、几点建议

(1)重申考试资料归档的要求。检查中发现各系做法存在不一致的地方。检查表也应修改，名称是否改为“考试资料归档检查表”，体现新的要求

(2)是否考虑对考试课和考查课的考试资料归档提出不同要求。

(3)对毕业论文的要求进行必要修改。特别对文献的引用和标注、外文资料的编译,可否根据专业情况提出明确要求,作出具体规定。同时,依照这些要求修改检查表。

(4)把以上规定和要求纳入教师手册和学生手册。力争做到人人皆知。

(5)根据学校、院、系三级管理的新情况科学划分事权。哪些事直接对系,哪些事对各个学院,应该有一个划分。一时做不到太细,有一个大体划分,将有利于明确职责、提高工作效率。同时,依据事权和工作量做好人员配备。